

ATTO DIRIGENZIALE

Codifica adempimenti L.R. 15/08 (trasparenza)	
Servizio istruttore	<input checked="" type="checkbox"/> Servizio Strategie e Governo dell'Assistenza territoriale – Rapporti Istituzionali e Capitale Umano S.S.R.
Tipo materia	<input checked="" type="checkbox"/> Formazione Specifica in Medicina Generale <input type="checkbox"/> Altro
Privacy	<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO
Pubblicazione integrale	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO

**N. 37 del 16.02.2022
del Registro delle Determinazioni**

Codice Cifra 183/DIR/2022/00037

OGGETTO: Concorso per l'ammissione al Corso triennale di Formazione Specifica in Medicina Generale della Regione Puglia 2021-2024 – Approvazione Piano Operativo per la gestione dello svolgimento del concorso.

Il giorno Sedici Febbraio 2022, in Bari, nella sede del Servizio Programmazione Assistenza Ospedaliera Specialistica e Accreditamento - Via G. Gentile, n. 52

IL DIRIGENTE DELLA SEZIONE STRATEGIE E GOVERNO DELL'OFFERTA

- Visti gli articoli 4 e 5 della L.R. n. 7/97;
- Visti gli artt. 4 e 16 del D. Lgs. 165/01;
- Visto l'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69 che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo Ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;
- Visto il Decreto del Presidente della Giunta Regionale 22 Gennaio 2021, n. 22 "Adozione Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo MAIA 2.0" pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia n. 15 del 28/01/2021, successivamente modificato ed integrato con Decreto del Presidente della Giunta regionale 10 Febbraio 2021, n. 45;
- Visto l'art.18 del D.Lgs 196/03 " Codice in materia di protezione dei dati personali";



- Vista la Deliberazione di Giunta Regionale n. 1725 del 28 ottobre 2021 con cui è stato conferito l'incarico di Direzione del Servizio Strategie e Governo dell'Assistenza territoriale - Rapporti istituzionali e Capitale umano S.S.R;
- Vista la Deliberazione di Giunta Regionale n. 2205 del 23 dicembre 2021 con cui è stato conferito l'incarico di Direzione della Sezione Strategie e Governo dell'Offerta.

Sulla base dell'istruttoria espletata dal Funzionario Responsabile P.O., confermata dal Dirigente del Servizio Strategie e Governo dell'Assistenza Territoriale - Rapporti Istituzionali e Capitale Umano S.S.R., riceve la seguente relazione.

Premesso che:

- il Decreto Legislativo 17 Agosto 1999 n. 368, disciplina, al Titolo IV, Capo I, la Formazione Specifica in Medicina Generale, prevedendo che per l'esercizio dell'attività di medico chirurgo di Medicina Generale nell'ambito del S.S.N. è necessario il possesso del diploma di formazione specifica in Medicina Generale rilasciato a seguito della frequenza del Corso di Formazione Specifica in Medicina Generale, della durata di tre anni, organizzato dalle Regioni e dalle Province Autonome;
- il Decreto del Ministero della Salute del 7 marzo 2006 definisce i principi fondamentali per la disciplina unitaria in materia di Formazione Specifica in Medicina Generale;
- la Regione Puglia, in attuazione della richiamata normativa con Determinazione Dirigenziale n. 302 del 9 novembre 2021 (pubblicata nel B.U.R.P. n° 143 Supplemento del 18/11/2021 e per estratto nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – Serie IV Speciale – Concorsi ed Esami n. 98, del 10 dicembre 2021) ha indetto pubblico concorso per l'ammissione di n. 226 medici al Corso Triennale di Formazione Specifica in Medicina Generale 2021-2024, approvando il relativo bando;
- il Ministero della Salute, con Avviso pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, 4^ Serie Speciale Concorsi ed Esami, n. 98, del 10 dicembre 2021, ha fissato per il 23 febbraio 2022 la data del Concorso per l'ammissione al Corso triennale di Formazione Specifica in Medicina Generale.

Rilevato che

- entro il termine ultimo per la presentazione delle istanze di partecipazione al concorso (10 gennaio 2022), sono state correttamente acquisite sulla piattaforma telematica n. 385 (trecentottantacinque) domande;
- sulla base delle domande di partecipazione pervenute, il competente Servizio Regionale ha ritenuto opportuno costituire n. 1 (una) commissione esaminatrice;

Considerato che:

- in una prima fase, la normativa in materia di gestione e contenimento dell'Emergenza Sanitaria ha previsto la sospensione delle procedure concorsuali per l'accesso al pubblico

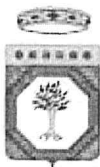


impiego, escludendo tuttavia le procedure finalizzate al reclutamento del personale sanitario;

- Il DL n. 44 del 01 aprile 2021 all'articolo 10, co. 9, ha previsto che dal 3 maggio 2021 è consentito lo svolgimento delle procedure selettive in presenza dei concorsi banditi dalle pubbliche amministrazioni nel rispetto di linee guida validate dal Comitato Tecnico-Scientifico di cui all'ordinanza del Capo del Dipartimento della Protezione Civile 3 febbraio 2020, n. 630, e successive modificazioni;
- il Dipartimento della Funzione Pubblica in data 15 aprile 2021 ha poi ritenuto opportuno adottare il Protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici ai sensi dell'articolo 1, comma 10, lettera z, del DPCM 14 gennaio 2021, che definisce misure organizzative ed igienico-sanitarie che tutelano la salute di quanti partecipano alle procedure concorsuali in presenza, limitando il rischio di contagio da Covid- 19;
- il suddetto Protocollo prescrive nello specifico che le Pubbliche Amministrazioni adottino un Piano Operativo per ciascuna procedura concorsuale, nel quale siano evidenziati tutti gli adempimenti necessari per una corretta gestione ed organizzazione dei concorsi e che preveda la descrizione dettagliata delle varie fasi della procedura concorsuale, tenendo conto di quanto evidenziato nel Protocollo stesso e di tutti gli altri adempimenti di sicurezza previsti dalla normativa vigente.
- conseguentemente, con nota prot. AOO-183-2604 del 9 febbraio 2022, la competente struttura regionale ha trasmesso al Dipartimento di Prevenzione dell'ASL BA una bozza di Piano Operativo, affinché esprimesse la valutazioni di propria competenza;
- con nota PEC del 16 febbraio 2022 il Dipartimento di Prevenzione dell'ASL BA ha espresso parere favorevole in merito al documento.

Si propone di:

- adottare, sulla base delle disposizioni nazionali e regionali in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da Covid- 19, il Piano Operativo per la gestione dello svolgimento del concorso pubblico per l'ammissione al Corso di Formazione Specifica in Medicina Generale della Regione Puglia 2021/2024 - in allegato sub "A" al presente schema di provvedimento, quale parte integrante e sostanziale - validato dal Dipartimento di Prevenzione dell'ASL BA, giusta nota PEC del 16 febbraio 2022 che versa agli atti della competente Struttura Regionale;
- disporre la pubblicazione del presente provvedimento nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia, ai sensi dell'art. 6 della L.R. n.13 del 12.04.1994;
- disporre la pubblicazione del citato Piano Operativo presso gli Ordini provinciali dei Medici chirurghi ed odontoiatri della Regione;
- demandare al Servizio Strategie e Governo dell'Assistenza Territoriale - Rapporti Istituzionali e Capitale Umano S.S.R. l'espletamento degli adempimenti conseguenti all'adozione del presente schema di provvedimento.



**VERIFICA AI SENSI DEL D.LGS n. 169/03
Garanzie alla riservatezza**

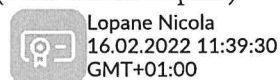
La pubblicazione dell'atto all'albo, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.lgs 196/03 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal vigente regolamento regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili; qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

ADEMPIMENTI CONTABILI di cui alla D.lgs. 118/2011 e ss.mm.ii.

Il presente provvedimento non comporta alcun mutamento qualitativo e quantitativo di entrata e di spesa, né a carico del bilancio Regionale, né a carico degli Enti, per i cui debiti i creditori potrebbero rivalersi sulla Regione. E' escluso ogni ulteriore onere aggiuntivo rispetto a quelli già autorizzati a valere sullo stanziamento previsto dal Bilancio Regionale.

I l Dirigente della Sezione
(Dott. Nicola Lopane)

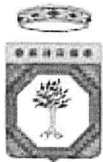


IL DIRIGENTE DELLA SEZIONE STRATEGIE E GOVERNO DELL'OFFERTA

- Sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate;
- Letta la proposta formulata e sottoscritta dal funzionario Responsabile P.O. e confermata dal Dirigente del Servizio Strategie e Governo dell'Assistenza territoriale - Rapporti Istituzionali e Capitale Umano S.S.R.;
- Richiamato, in particolare, il disposto dell'art. 6 della L.R. 4.2.1997, n. 7 in materia di modalità di esercizio della funzione dirigenziale;

D E T E R M I N A

- Di adottare, sulla base della disposizioni nazionali e regionali in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da Covid- 19, il Piano Operativo per la gestione dello svolgimento del concorso pubblico per l'ammissione al Corso di Formazione Specifica in Medicina Generale della Regione Puglia 2021/2024 - in allegato sub "A" al presente provvedimento, quale parte integrante e sostanziale - validato dal Dipartimento



di Prevenzione dell'ASL BA, giusta nota PEC del 16 febbraio 2022 che versa agli atti della competente Struttura Regionale;

- Di disporre la pubblicazione del presente provvedimento nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia, ai sensi dell'art. 6 della L.R. n.13 del 12.04.1994;
- Di disporre la pubblicazione del Piano Operativo presso gli Ordini provinciali dei Medici chirurghi ed odontoiatri della Regione
- Di demandare al Servizio Strategie e Governo dell'Assistenza Territoriale - Rapporti Istituzionali e Capitale Umano S.S.R. l'espletamento degli adempimenti conseguenti all'adozione del presente schema di provvedimento.

Il presente provvedimento:

- a) sarà pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia;
- b) sarà trasmesso in copia conforme all'originale alla Segreteria della Giunta Regionale;
- c) sarà disponibile nel sito ufficiale della Regione Puglia : www.regione.puglia.it ;
- d) composto da n. 17 (diciassette) facciate, è adottato in originale e viene redatto in forma integrale.

Il Dirigente della Sezione
(Nicola Lopane)

I sottoscritti attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della vigente normativa regionale, statale e comunitaria e che il presente schema di provvedimento, dagli stessi predisposti ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte del Dirigente della Sezione, è conforme alle risultanze istruttorie.

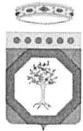
Il Funzionario responsabile P.O. (Gianluigi Ciccarone) _____

CICCARONE GIANLUIGI
16.02.2022 09:18:23 UTC

Il Dirigente di Servizio (Antonella Caroli) _____



Caroli Antonella
16.02.2022 09:39:57
GMT+00:00



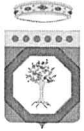
**PIANO OPERATIVO PER LA GESTIONE DELLO SVOLGIMENTO DEL CONCORSO
PUBBLICO PER L'AMMISSIONE AL CORSO DI FORMAZIONE SPECIFICA IN MEDICINA
GENERALE DELLA REGIONE PUGLIA 2021/2024**

INDICE

1. PREMESSA E OBIETTIVI
2. ELEMENTI IDENTIFICATIVI DEL CONCORSO
3. DESCRIZIONE DELLA SEDE
4. GESTIONE DEGLI SPAZI COMUNI - SERVIZI IGIENICI
5. DISTANZA INTERPERSONALE E DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE
6. BONIFICA PRELIMINARE, SANIFICAZIONE E DISINFEZIONE DELLE AREE CONCORSUALI
7. MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DEI LAVORATORI E DELLE COMMISSIONI ESAMINATRICI
8. GESTIONE DI EVENTUALI CASI DI SINTOMATOLOGIA RINCONDICIBILI AL COVID-19
9. PERSONALE ADDETTO ALL'AREA CONCORSUALE
10. INFORMAZIONE E FORMAZIONE
11. PLANIMETRIE
12. PIANO DI EMERGENZA ED EVACUAZIONE

ALLEGATI

1 Check list misure di prevenzione
2 Informativa sulle procedure di sicurezza anti-contagio



1. PREMESSA E OBIETTIVI

Il DL n. 44 del 01 aprile 2021 all'articolo 10, co. 9, dispone che dal 3 maggio 2021 è consentito lo svolgimento delle procedure selettive in presenza dei concorsi banditi dalle pubbliche amministrazioni nel rispetto di linee guida validate dal Comitato Tecnico-Scientifico di cui all'ordinanza del Capo del Dipartimento della Protezione Civile 3 febbraio 2020, n. 630, e successive modificazioni.

La Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica, il 15 aprile 2021, ha adottato il Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici, validato dal Comitato Tecnico Scientifico nella seduta del 29 marzo 2021, prendendo anche a riferimento:

- il succitato DL n. 44 del 01 aprile 2021;
- il protocollo del Dipartimento della funzione pubblica del 3 febbraio 2021, validato dal CTS, adottato ai sensi dell'art. 1, comma 10, lett. z) del DPCM 14 gennaio 2021 e l'art. 24 del DPCM 2 marzo 2021.

Il citato Protocollo del 15 aprile 2021 prescrive che sia adottato un Piano Operativo specifico per ciascuna procedura concorsuale, nel quale siano evidenziati tutti gli adempimenti necessari per una corretta gestione ed organizzazione dei concorsi e sia contenuta la descrizione dettagliata delle varie fasi della procedura concorsuale, nell'osservanza degli altri adempimenti di sicurezza previsti dalla normativa vigente.

L'obiettivo del presente documento è fornire, al personale che a qualsiasi titolo ha accesso alla sede del Concorso (candidati, commissari e personale di supporto e di vigilanza ecc.), indicazioni volte alla prevenzione e protezione dal rischio di contagio da COVID – 19 in sede di espletamento della prova scritta del concorso per l'ammissione al Corso di Formazione Specifica in Medicina Generale delle Regione Puglia 2021/2024.

Le suddette indicazioni sono rivolte a:

- a) Commissioni esaminatrici;
- b) Personale di vigilanza;
- c) Candidati;
- d) Altri soggetti terzi comunque coinvolti nella gestione della procedure concorsuale (gestori della sede e/o con funzioni di supporto organizzativo e logistico).

In assenza di specifiche indicazioni, il presente protocollo tiene conto delle disposizioni nazionali e regionali in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da Covid- 19.

2. ELEMENTI IDENTIFICATIVI DEL CONCORSO

- Concorso pubblico per l'ammissione al Corso di Formazione Specifica in Medicina Generale della Regione Puglia 2021/2024;
- Calendario di svolgimento della prova scritta: la prova concorsuale è prevista per il giorno 23 febbraio 2022 - UNICA GIORNATA – UNICA SESSIONE;
- Natura della Prova: prova scritta;
- Modalità di svolgimento: in presenza;
- Durata della prova: 2 ore;
- Numero di domande pervenute entro la scadenza dei termini di presentazione: 385 (trecentottantacinque).

3. DESCRIZIONE DELLA SEDE

La procedura concorsuale in oggetto si svolge all'interno del Nuovo Padiglione delle Fiera del Levante, con sede in Bari – ingresso Edilizia.

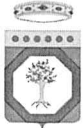
La Nuova Fiera del Levante è una location multifunzionale dotata di spazi grandi, flessibili, climatizzati, con ampie aree parcheggio ed ingressi indipendenti, ideali per grandi eventi, convention, fiere e mostre.

Indicazioni per Fiera del Levante-Ingresso Edilizia dai principali luoghi di Bari con i mezzi pubblici:

➤ AUTO

Autostrada A 14 uscita casello Bari-Nord.

Direzione: SS16 (Tangenziale di Bari), uscita 4 Via Napoli, direzione Bari



Inserendo nel navigatore il seguente indirizzo: Fiera del Levante – Ingresso Visitatori (Ingresso Edilizia), Via di Maratona angolo Via Giuseppe Verdi, 70132 Bari BA.

➤ **TRENO**

La Fiera dista 10 minuti dalla stazione ferroviaria di Bari – Piazza Moro.

- **TRENITALIA**
Trenitalia informa 84.88.88.088
www.trenitalia.com
- **FERROVIE APPULO LUCANE**
Servizio informazioni 080.57.25.228
www.fal-srl.it
- **FERROVIE DEL SUD EST**
Numero Verde 800-07.90.90
www.fseonline.it
- **FERROVIE DEL NORD BARESE**
Servizio Informazioni 080.52.99.111
www.ferrovienordbarese.it

➤ **BUS E SERVIZI URBANI**

Autolinee urbane da e per la Fiera:

- bus n. 6: P.zza Moro (Stazione Centrale)
Fermata "Via Di Maratona Pisc. Com. Capolinea" – Fiera del Levante – Ingresso Edilizia
- bus n. 22: P.zza Moro (Stazione Centrale)
Fermata Lungomare Starita – Fiera del Levante – Ingresso Orientale
- bus n. 27: P.zza Moro (Stazione Centrale)
Fermata "Via Di Maratona Pisc. Com. Capolinea" – Fiera del Levante – Ingresso Edilizia
- bus n. 53: P.zza Moro (Stazione Centrale)
Fermata Lungomare Starita – Fiera del Levante – Ingresso Orientale

I biglietti possono essere acquistati in vettura o presso le rivendite autorizzate Amtab.
Informazioni percorso e costi su www.amtab.it

➤ **AEREO**

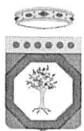
Dall'Aeroporto Internazionale di Bari "Karol Wojtyła" – Palese è possibile raggiungere la Stazione Centrale di Bari con un Bus Navetta. Da qui sono disponibili le autolinee urbane n. 5 e n. 53 (Fermata Lungomare Starita).

Distanza aeroporto/fiera: 8 Km. Tangenziale di Bari. Uscita n.1.
Per informazioni: www.aeroportidipuglia.it

3.1 REQUISITI DELL' AREA CONCORSUALE

La sede del concorso è in possesso delle seguenti caratteristiche:

- adeguata viabilità ed agevole accesso ai servizi di trasporto pubblico locale;
- adeguata areazione naturale (compatibilmente con le condizioni climatiche esterne);
- disponibilità di più accessi, che consentano la predisposizione di flussi e percorsi regolamentati in modalità "a senso unico", con separazione tra ingresso ed uscita dei candidati e del personale presente;
- disponibilità di un locale autonomo ed isolato ove realizzare il servizio sanitario di pre-triage, ed accogliere ed isolare i soggetti sintomatici il cui esordio sintomi sia avvenuto nel corso della prova;
- disponibilità di dispositivi di rilevamento della temperatura corporea mediante tecnologia infrarossi;
- ampiezza e superfici tali da assicurare il rispetto della distanza di almeno 2,25 metri tra una postazione e l'altra (in tutte le direzioni), in modo che ad ogni candidato venga garantita un'area di circa 5 mq.



3.2 Requisiti di Accesso all'Area Concorsuale.

Il personale che a qualsiasi titolo ha accesso alla sede del Concorso (candidati, commissari e personale di supporto e di vigilanza ecc.) dovrà rispettare le misure di seguito descritte:

- indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, i dispositivi di protezione delle vie respiratorie (mascherina FFP2 o FFP3 senza valvola);
- sottoporsi al rilevamento della temperatura corporea all'ingresso della sede concorsuale;
- provvedere all'igienizzazione delle mani, con soluzione idroalcolica, resa disponibile nei punti di accesso alla sede di svolgimento delle prove concorsuali;
- mantenere la distanza interpersonale di almeno 2,25 m.

L'accesso all'Area del concorso è consentito esclusivamente ai candidati che non presentino sintomi febbrili. A tal fine, prima dell'ingresso all'Area concorsuale, sono predisposti dispositivi di rilevamento della temperatura corporea mediante tecnologia infrarossi.

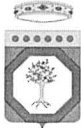
I componenti della commissione esaminatrice, il personale regionale ed il personale esterno addetto all'organizzazione/vigilanza delle operazioni concorsuali, dovranno essere in possesso di certificato verde COVID-19 (green pass) valido secondo quanto previsto dall'art. 9-quinquies del D.L. n. 52/2021, come inserito dall'art.1 D.L. 21/09/2021 n. 127 convertito con legge n. 165 del 19/11/2021 e ss.mm.ii.

Si precisa che a decorrere dal 15 febbraio 2022, ai sensi dell'art.4-quinquies del D.L. n. 44 del 01/04/2021, come modificato dall'art.1 del D.L. n.1 del 07/01/2022, i dipendenti della Regione Puglia e soggetti che svolgono, a qualsiasi titolo, la propria attività lavorativa o di formazione o di volontariato presso la Regione Puglia, anche sulla base di contratti esterni, che abbiano compiuto il cinquantesimo anno di età, per l'accesso ai luoghi di lavoro dovranno possedere ed esibire, una delle certificazioni verdi COVID-19 di vaccinazione o di guarigione di cui all'art.9, comma 2 lettere a), b) e c-bis) del decreto legge n. 52 del 2021, come modificato dal D.L. 26/11/2021, n. 172 convertito in L. 21/01/2022, n. 3 e ss.mm.ii. che di seguito si riportano:

- a) avvenuta vaccinazione anti-SARS-CoV-2, al termine del ciclo vaccinale primario o a seguito della somministrazione della relativa dose di richiamo;
- b) avvenuta guarigione da COVID-19, con contestuale cessazione dell'isolamento prescritto in seguito ad infezione da SARS-CoV-2, disposta in ottemperanza ai criteri stabiliti con le circolari del Ministero della salute;
- c-bis) avvenuta guarigione da COVID-19 dopo la somministrazione della prima dose di vaccino o al termine del ciclo vaccinale primario o a seguito della somministrazione della relativa dose di richiamo.

In particolare, **I CANDIDATI DEVONO osservare i seguenti obblighi:**

1. Presentarsi da soli e senza alcun tipo di bagaglio (salvo situazioni eccezionali, che vanno comunque documentate);
2. Non presentarsi presso la sede concorsuale se affetti da uno o più dei seguenti sintomi:
 - a) temperatura superiore a 37,5°C e brividi;
 - b) tosse di recente comparsa;
 - c) difficoltà respiratoria;
 - d) perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia);
 - e) mal di gola.
3. Non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposti alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione, come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID - 19;
4. Presentare all'atto dell'ingresso nell'area concorsuale una certificazione verde COVID-19 (dotata di QR code) in corso di validità, ai sensi dell'art. 9, comma 2, del D.L. 52/2021 convertito in Legge n. 87/2021 e ss.mm.ii., attestante una delle seguenti condizioni:



- a) avvenuta vaccinazione anti-SARS-CoV-2, al termine del ciclo vaccinale primario o a seguito della somministrazione della relativa dose di richiamo;
- b) avvenuta guarigione da COVID-19, con contestuale cessazione dell'isolamento prescritto in seguito ad infezione da SARS-CoV-2, disposta in ottemperanza ai criteri stabiliti con le circolari del Ministero della salute;
- c) effettuazione di test antigenico rapido o molecolare con esito negativo al virus SARS-CoV-2;
- c-bis) avvenuta guarigione da COVID-19 dopo la somministrazione della prima dose di vaccino o al termine del ciclo vaccinale primario o della somministrazione della relativa dose di richiamo.

Si precisa che, ai sensi dell'art. 9 comma 5 del D.L. n. 52/2021, la certificazione verde COVID-19 rilasciata sulla base della condizione prevista dal comma 2, lettera c), ha una validità di quarantotto ore dall'esecuzione del test antigenico rapido e di settantadue ore dall'esecuzione del test molecolare ed è prodotta, su richiesta dell'interessato, in formato cartaceo o digitale, dalle strutture sanitarie pubbliche, da quelle private autorizzate o accreditate e dalle farmacie che svolgono i test i cui al comma 1, lettere c) e d), ovvero dai medici di medicina generale o pediatri di libera scelta.

Per la validità della certificazione verde COVID-19, si rinvia comunque alle disposizioni vigenti alla data di espletamento della prova concorsuale, secondo quanto previsto dall'art. 9 del D.L. n. 52/2021, come modificato da ultimo dall'art.3 del D.L. 24/12/2021, n. 221 e dall'art. 3 del D.L. 26/11/2021, n.172 convertito in legge 21/01/2022, n. 3 e ss.mm.ii. e dalle circolari del Ministero della Salute.

5. Indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, i dispositivi di protezione delle vie respiratorie (mascherina facciale filtrante FFP2 o FFP3 senza valvola) .
6. Moderare l'emissione vocale ed evitare toni concitati al fine di ridurre l'effetto "droplet".

Il rispetto degli obblighi di cui ai numeri 2 e 3 deve essere oggetto di un'apposita autodichiarazione da prodursi, da parte di ciascun candidato, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, il cui modello è reperibile sulla piattaforma *on line* del Portale della Salute della Regione Puglia, all'indirizzo <http://www.sanita.puglia.it> e seguendo il citato percorso: "Operatori" → "Formazione MMG, Equivalenza Titoli, Alpi" → "Corso di Formazione Specifica in Medicina Generale".

La mancata presentazione della citata autodichiarazione e la mancata esibizione della certificazione verde COVID-19 (Green-pass) implica il divieto di ingresso del candidato all'Area concorsuale.

In ogni caso, qualora un candidato, al momento dell'ingresso nell'area concorsuale presenti, al momento della misurazione, una temperatura superiore ai 37,5°C o altra sintomatologia riconducibile al Covid-19 deve essere invitato a ritornare al proprio domicilio.

Al fine di consentire l'afflusso ordinato e contingentato dei partecipanti all'Area Concorsuale, saranno predisposti percorsi di accesso e movimento nell'area concorsuale, delimitati con transenne.

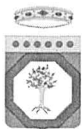
I candidati che accederanno all'area concorsuale dovranno utilizzare il dispenser di gel igienizzante e immettersi in un percorso ben identificato, in modo da creare file ordinate. Il percorso è finalizzato a raggiungere l'area di transito, ovvero lo spazio adibito alla coda dei candidati in attesa dell'identificazione.

3.3 MODALITA' DI VERIFICA GREEN PASS

Come indicato dal DPCM del 17/06/2021, la verifica delle certificazioni verdi è effettuata tramite la lettura del codice a barre bidimensionale con l'applicazione mobile VerificaC19, aggiornata in base alle ultime previsioni normative.

La procedura di verifica si articola nelle seguenti fasi:

- a) La Certificazione è richiesta dal verificatore all'interessato che mostra il relativo QR Code (in formato digitale oppure cartaceo). Nei casi in cui è prescritto (soggetti che abbiano compiuto il cinquantesimo anno di età), il verificatore dovrà selezionare l'impostazione RAFFORZATA presente nel menu "Tipologia di verifica", prima di effettuare la scansione del QR code.
- b) L'App legge il QR Code, ne estrae le informazioni e procede con il controllo del sigillo elettronico qualificato.



- c) L'App verifica che la certificazione sia valida.
- d) L'App mostra graficamente al verificatore l'effettiva validità della Certificazione nonché il nome, il cognome e la data di nascita dell'intestatario della stessa.

La verifica consente unicamente di controllare l'autenticità, la validità e l'integrità della certificazione e di conoscere le generalità dell'intestatario, senza rendere visibili, per quanto non prescritto dalle disposizioni normative, le informazioni che ne hanno determinato l'emissione.

3.4 PROCEDURA DI IDENTIFICAZIONE

Nell'area di transito devono essere predisposte diverse postazioni per gli operatori addetti all'identificazione che devono prevedere appositi divisori in plexiglass (barriere antirespiro) e una finestra per il passaggio dei documenti di riconoscimento e concorsuali del candidato. Dette postazioni devono essere distanziate di almeno 3 metri una dall'altra.

La procedura di identificazione e di accesso alle sedi concorsuali deve essere effettuata adottando le misure indicate di seguito:

- predisposizione di specifici percorsi impiegando segnaletica orizzontale a pavimento, al fine di assicurare che i candidati si incolonnino in corrispondenza delle postazioni di riconoscimento, in maniera ordinata e rispettando il distanziamento di almeno 2.25 m;
- definizione di un calendario di convocazione dei candidati nella fase della procedura di identificazione al fine, poi, di contingentare l'ingresso all' Area concorsuale.

I candidati, all'atto dell'identificazione, dovranno esibire un documento di riconoscimento in corso di validità, la certificazione verde in corso di validità (dotata di QR code) di cui al punto 4 del paragrafo 3.2. e consegnare al personale preposto al riconoscimento una dichiarazione sottoscritta, con cui attestano l'osservanza degli obblighi di legge relativamente all'emergenza pandemica, confermando così di non trovarsi in una delle condizioni che pregiudicano l'accesso alla sede. A tal fine, si rappresenta che il modello di autocertificazione da scaricare e compilare è reperibile sulla piattaforma *on line* del Portale della Salute della Regione Puglia, all'indirizzo <http://www.sanita.puglia.it> e seguendo il citato percorso: "Operatori" → "Formazione MMG, Equivalenza Titoli, Alpi" → "Corso di Formazione Specifica in Medicina Generale".

Prima dell'accesso alla propria postazione, tutti i candidati dovranno altresì firmare il registro di presenza alla prova concorsuale.

3.5 MISURE DI SICUREZZA PER LO SVOLGIMENTO DELLA PROVA CONCORSUALE

Per l'intera durata della prova e fino all'uscita i candidati devono obbligatoriamente mantenere il dispositivo di protezione delle vie respiratorie (mascherina FFP2 o FFP3 senza valvola).

Il candidato, una volta raggiunta la postazione dovrà spegnere il proprio telefono cellulare e tutti i dispositivi elettronici in suo possesso (computer, tablet, wearable device come smartwatch, auricolari ecc.) e riporre gli stessi in una borsa e/o soprabito.

Salvo casi eccezionali, è vietato il consumo di alimenti ad eccezione delle bevande, di cui i candidati potranno munirsi preventivamente.

Il plico ministeriale recante il modulo delle domande, la scheda anagrafica ed il modulo delle risposte, nonché l'altro materiale del concorso (buste in cui inserire tutta la documentazione, la coppia di codici a barre identici da applicare sulla scheda anagrafica e sul modulo risposte e la penna monouso) saranno distribuiti direttamente al posto di ognuno dei partecipanti dal personale addetto, che dovrà procedere alla pulizia delle mani con gel igienizzanti, prima della distribuzione.

Durante le prove gli addetti al controllo dovranno sempre essere muniti di mascherina FFP2 o FFP3 senza valvola ed evitare di permanere in prossimità dei candidati a distanze inferiori ad 2,25 m, salvo casi eccezionali, ed in ogni caso per il tempo strettamente necessario (ES. consegna plichi oggetto della prova scritta).

Per tutta la durata della prova ai candidati è fatto divieto di alzarsi e allontanarsi dal posto assegnato, salvo esigenze fisiologiche o malessere, debitamente segnalate al personale di vigilanza preposto e previa autorizzazione della Commissione.



3.6 PROCEDURA DI DEFLUSSO

Il candidato che termina la prova di esame prima della scadenza del tempo a disposizione (2 ore), segnala detta circostanza ai membri della Commissione o al personale di supporto, che autorizzano il candidato ad alzarsi ed allontanarsi dalla propria postazione per la riconsegna del materiale e la sottoscrizione del registro presenze in uscita.

Alla scadenza della durata della prova (2 ore), i candidati, dopo aver chiuso il plico nell'osservanza delle prescrizioni fornite dai commissari, rimarranno seduti comunque alla propria postazione.

Solo sulla base delle indicazioni del personale di vigilanza e secondo uno specifico criterio definito dalla Commissione (ad esempio iniziando dai candidati posizionati in ultima fila), i candidati, senza creare assembramenti e rispettando la distanza di sicurezza, potranno avvicinarsi al tavolo per la consegna delle buste contenenti questionario, compito e scheda anagrafica.

Sarà garantito il deflusso prioritario dei candidati con disabilità e delle donne in stato di gravidanza.

In ogni caso i candidati potranno lasciare l'aula concorsuale solo dopo la riconsegna del materiale e la sottoscrizione del registro presenze in uscita.

4. GESTIONE DEGLI SPAZI COMUNI - SERVIZI IGIENICI

Salvo casi eccezionali, ai candidati sarà consentito l'utilizzo dei servizi igienici solo prima dell'inizio delle prove, evitando la formazione di assembramenti.

L'accesso dei candidati dovrà essere limitato dal personale addetto, al fine di evitare sovraffollamenti all'interno dei suddetti locali.

I servizi igienici sono attrezzati con erogatori di gel disinfettante e sapone liquido, per permettere una corretta igiene delle mani all'ingresso e all'uscita.

5. DISTANZA INTERPERSONALE E DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE

La distanza di sicurezza interpersonale da adottare nei luoghi del concorso, per la prevenzione del contagio da Covid19, viene stabilita nella misura di 2,25 m.

In ogni caso, sarà sempre possibile l'adozione di misure di protezione più restrittive e cautelative, rispetto a quelle previste dal presente piano operativo, derivanti da ordinanze, protocolli generali, normative, etc., successive alla data di stesura del presente protocollo.

6. BONIFICA PRELIMINARE, SANIFICAZIONE E DISINFEZIONE DELLE AREE CONCORSUALI.

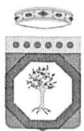
Nell'area concorsuale dovrà essere assicurata:

- la bonifica preliminare dell'area concorsuale nel suo complesso valida per l'intera durata della giornata di esame;
- la pulizia, la sanificazione e la disinfezione dei servizi igienici, da effettuarsi con personale dotato di idonei prodotti igienizzanti; all'interno degli stessi dovrà essere sempre garantito sapone liquido, igienizzante e salviette.

7. MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DEI LAVORATORI E DELLE COMMISSIONI ESAMINATRICI.

Fermo restando il rispetto di tutte le misure di prevenzione e protezione già predisposte dal datore di lavoro per i dipendenti della Regione Puglia, i lavoratori addetti alle varie attività concorsuali non potranno utilizzare le stesse aree d'ingresso e di uscita utilizzate dai candidati per entrare e uscire dall'area concorsuale.

In particolare i commissari ed il personale di vigilanza avrà accesso all'Area concorsuale attraverso l'ingresso Agricoltura.



Prima di accedere alle aree dedicate allo svolgimento del concorso, il personale di vigilanza ed i membri della commissione esaminatrice dovranno:

- indossare il dispositivo di protezione delle vie respiratorie (mascherina FFP2-FFP3 senza valvola) durante l'intero svolgimento della prova concorsuale;
- sottoporsi al rilevamento della temperatura corporea;
- igienizzare le mani con soluzione alcolica a disposizione;
- consegnare agli operatori preposti l'autodichiarazione in merito allo stato di salute di cui al precedente punto 3.2;
- esibire la certificazione verde Covid-19 - Green Pass in corso di validità.

La Regione assicura che il personale addetto all'organizzazione concorsuale e i componenti della commissione esaminatrice siano formati adeguatamente sull'attuazione del presente protocollo.

8. GESTIONE DI EVENTUALI CASI DI SINTOMATOLOGIA RINCONDICIBILI AL COVID-19

A. Temperatura superiore alla soglia dei 37,5 C° misurata in fase di ingresso

Se all'ingresso della sede concorsuale all'atto della misurazione della temperatura, un candidato dovesse presentare una temperatura superiore alla soglia dei 37,5 C° (misurata anche più volte a dieci minuti di tempo tra una rilevazione e l'altra) egli non potrà accedere all'aula concorsuale e gli addetti alla vigilanza lo inviteranno ad allontanarsi e a raggiungere il proprio domicilio il più presto possibile, nonché a contattare il proprio medico di base (MMG) per la valutazione clinica necessaria e l'eventuale prescrizione del test diagnostico.

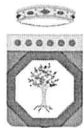
B. Temperatura superiore a 37,5 C° e/o sintomatologia compatibile al COVID-19 in fase di concorso

Se durante la procedura concorsuale una persona (componente della Commissione, candidato, ecc.) manifestasse una sintomatologia compatibile con COVID-19, lo deve dichiarare immediatamente al Presidente della Commissione di concorso o al personale di vigilanza e deve immediatamente essere isolato dalle altre persone e informata l'unità di personale medico formata per il primo soccorso che accompagnerà la persona sintomatica nell'area di pre- triage/isolamento. È necessario provvedere a che lo stesso possa ritornare al proprio domicilio il più presto possibile, invitandolo a contattare il proprio medico di base (MMG) per la valutazione clinica necessaria e l'eventuale prescrizione del test diagnostico. La persona sintomatica rimarrà in isolamento nell'area di pre-triage/isolamento fino al completamento della valutazione, e comunque fino all'uscita dall'area concorsuale. L'area pre-triage e quella frequentata dal soggetto con la sintomatologia dovranno essere sanificate in via straordinaria in applicazione alle indicazioni delle Circolari Ministeriali.

9. PERSONALE ADDETTO ALL'AREA CONCORSALE

Per le attività da espletare nell'area concorsuale sarà impegnato il sottoelencato personale:

- commissari di esame;
- personale di vigilanza;
- personale di accoglienza (servizio di reception);
- personale addetto al servizio di pulizia / sanificazione;
- personale addetto alla gestione delle Emergenze.



L'Amministrazione assicura che il proprio personale addetto all'organizzazione concorsuale e i componenti delle Commissioni esaminatrici siano formati adeguatamente sull'attuazione del Protocollo nonché del presente Piano Operativo.

I vigilanti/personale di reception alle operazioni di concorso, dovranno:

- sorvegliare il rispetto delle distanze di sicurezza tra i candidati durante il percorso di accesso all'area concorsuale;
- indirizzare i candidati verso i percorsi, favorendo la circolazione delle persone;
- vigilare sull'attuazione di tutte le prescrizioni individuate nelle fasi concorsuali.

La Commissione illustrerà, oltre alle modalità di svolgimento delle prove, anche i principali comportamenti di rispetto del Protocollo.

10. INFORMAZIONE E FORMAZIONE

E' fatto obbligo di rispettare il presente Piano operativo a tutto il personale addetto (lavoratori dipendenti, a contratto, esterni, collaboratori a qualunque titolo, etc.) e ai soggetti a qualunque titolo coinvolti nella procedura concorsuale in oggetto, quali membri delle commissioni, candidati, personale esterno di supporto. Tutto il personale impegnato nell'attività concorsuale deve essere adeguatamente formato e informato sui rischi prevedibili e sulle misure da osservare per prevenire il rischio di contagio, sul relativo comportamento da adottare, nonché sui contenuti del presente Piano Operativo

A tal fine il presente protocollo verrà comunicato tempestivamente agli interessati mediante notificazione al personale di sorveglianza ed ai membri delle Commissioni, nonché pubblicazione sulla piattaforma on line del Portale della Salute della Regione Puglia, all'indirizzo <http://www.sanita.puglia.it> e seguendo il citato percorso: "Operatori" → "Formazione MMG, Equivalenza Titoli, Alpi" → "Corso di Formazione Specifica in Medicina Generale", pubblicazione sul BURP e sulle bacheche degli Ordini dei Medici.

I Componenti della Commissione Esaminatrice e Personale Addetto saranno resi edotti in merito alle misure adottate sulla base del presente Piano Operativo durante un incontro formativo che si svolgerà nei giorni antecedenti le sessioni d'esame.

11. PLANIMETRIE

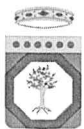
Per la procedura concorsuale è stato elaborato uno schema planimetrico necessario per una corretta gestione ed organizzazione degli spazi quali:

- le modalità di accesso all'area concorsuale (ingressi, desk accoglienza, percorsi, sala gestione caso sintomatico, servizi igienici, ecc.);
- l'individuazione dei percorsi di transito dei candidati;
- l'individuazione delle file e dei relativi posti a sedere assegnabili in aula concorso.

12. PIANO DI EMERGENZA ED EVACUAZIONE

Il presente Piano Operativo sarà allegato al Piano di Emergenza ed Evacuazione predisposto per la sede, al quale si rimanda per la gestione e l'attuazione delle misure di emergenza predisposte per l'intera sede.

Il presente documento è suscettibile di revisioni.



ALLEGATI

Al fine di consentire una puntuale osservanza di tutte le misure di prevenzione e protezione previste, si allega al presente piano operativo la lista di controllo riguardante i comportamenti e le misure di prevenzione.

Allegato 1

Si rammentano le seguenti misure standard di prevenzione, sulle quali ciascun preposto alla conduzione del concorso (addetti al controllo, membri della commissione esaminatrice, eventuali collaboratori esterni) dovrà vigilare, al fine di garantire la corretta applicazione, sensibilizzando anche i partecipanti al concorso al pieno rispetto delle regole.

Rif.	Check-list misure di prevenzione e controlli standard	<input checked="" type="checkbox"/>
1	Rispettare le regole standard di accesso ai locali chiusi: <ul style="list-style-type: none">• dispositivi di protezione delle vie respiratorie (mascherine FFP2 – FFP3 senza valvola) correttamente indossata (copertura delle vie aeree, naso e bocca);• rilevamento temperatura corporea;• igienizzare le mani con soluzione alcolica a disposizione;• divieto di assembramenti e rispetto della distanza interpersonale di almeno 2,25 m;	
2	Indossare sempre la mascherina, sia negli spazi chiusi che all'esterno dell'aula concorso.	
3	Prima dell'inizio della prova concorsuale, ricordare ai partecipanti di mantenere indossata la mascherina di protezione per la durata di tutta la prova e di igienizzare le mani con il gel disponibile.	
4	Rendere disponibile, per tutta la durata della prova, sia la soluzione idroalcolica nei varchi entrata/uscita, che una congrua quantità di dispositivi di protezione delle vie respiratorie (mascherine FFP2)	
5	Arieggiare gli ambienti utilizzati.	
6	Evitare assembramenti nelle zone comuni o di transito e rispettare la distanza di almeno 2,25 m.	
7	L'accesso ai servizi igienici dovrà avvenire in modalità scaglionata.	
8	L'ingresso e l'uscita (che saranno differenziate e segnalate con apposita cartellonistica) dei candidati dovrà avvenire mantenendo la distanza interpersonale minima di 2,25 m, sempre con mascherina indossata e secondo l'ordine definito dal personale di controllo, garantendo in ogni caso l'accesso ed il deflusso prioritario dei candidati con disabilità e delle donne in stato di gravidanza.	



Allegato 2

Informativa sulle procedure di sicurezza anti contagio.

Per lo svolgimento della prova di esame sono state adottate specifiche misure di sicurezza legato all'emergenza COVID-19, che tutti i candidati dovranno osservare durante la loro permanenza presso la sede in cui si svolge la prova stessa. Pertanto, si richiede il rispetto delle seguenti regole sia all'interno, che nelle aree esterne di pertinenza al fabbricato in cui le prove di svolgono.

1. Presentarsi presso la sede del concorso muniti di:
 - mascherina FFP2 – FFP3 senza valvola;
 - modello di **"Dichiarazione relativa allo stato di salute"** debitamente compilata in ogni sua parte;
 - una certificazione verde COVID-19 (dotata di QR code), in corso di validità, ai sensi dell'art. 9, comma 2, del D.L. 52/2021 convertito in Legge n. 87/2021 e ss.mm.ii., attestante una delle seguenti condizioni:
 - a) avvenuta vaccinazione anti-SARS-CoV-2, al termine del ciclo vaccinale primario o a seguito della somministrazione della relativa dose di richiamo;
 - b) avvenuta guarigione da COVID-19, con contestuale cessazione dell'isolamento prescritto in seguito ad infezione da SARS-CoV-2, disposta in ottemperanza ai criteri stabiliti con le circolari del Ministero della salute;
 - c) effettuazione di test antigenico rapido o molecolare con esito negativo al virus SARS-CoV-2;
 - c-bis) avvenuta guarigione da COVID-19 dopo la somministrazione della prima dose di vaccino o al termine del ciclo vaccinale primario o della somministrazione della relativa dose di richiamo.
2. La mascherina dovrà essere sempre indossata, non solo all'interno ma anche durante la permanenza, nelle fasi di attesa, presso le aree esterne di pertinenza.
3. Si richiama al rispetto **RIGOROSO** delle norme igienico sanitarie anti-contagio; in particolare, non toccarsi occhi, naso e bocca e provvedere alla igienizzazione delle mani, utilizzando gli appositi dispenser presenti presso la sede.
4. L'ingresso alle sedi avviene esclusivamente dall'accesso segnalato.
5. All'arrivo, disporsi sulla fila predisposta dal personale di sorveglianza, all'ingresso dell'edificio e attendere il proprio turno.
6. Durante l'attesa, rispettare sempre la distanza interpersonale di sicurezza di almeno 2,25 metri ed evitare assembramenti. Le aree esterne di attesa, in prossimità dell'ingresso all'edificio sede concorsuale, saranno presidiate da personale incaricato dei compiti di servizio d'ordine e controlli.
7. In prossimità dell'ingresso, il personale incaricato provvederà al rilievo della temperatura corporea con termometro ad infrarossi.
8. L'ingresso sarà consentito esclusivamente a coloro la cui temperatura corporea non superi i 37,5°. Qualora un candidato/membro della Commissione esaminatrice/ avesse temperatura superiore a 37,5°C **NON potrà accedere alla struttura**. Ciò comporterà, qualora si tratti di un/una candidato/a, la sua esclusione dalla



partecipazione alla procedura concorsuale, ovvero, per i membri della Commissione esaminatrice, la loro decadenza da tale ruolo e la conseguente nomina di altro membro in sostituzione.

9. Una volta effettuata la misurazione della temperatura corporea, seguire le istruzioni impartite dal personale di sorveglianza, che indicherà il percorso da seguire per raggiungere il locale dedicato alla registrazione dei/delle candidati/e, contrassegnato anche da apposita segnaletica.
10. In prossimità della postazione di registrazione, il/la candidato/a sarà invitato/a ad igienizzare le mani, utilizzando i prodotti erogati dagli appositi dispenser, prima di consegnare il modello di "Dichiarazione dello stato di salute".
11. Dopo la registrazione, il candidato sarà accompagnato dal personale di sorveglianza nel locale in cui si terrà la prova concorsuale.
12. Per tutta la durata della prova è vietato alzarsi e allontanarsi dal posto assegnato, salvo esigenze fisiologiche o malessere, debitamente segnalate al personale di vigilanza preposto e previa autorizzazione della Commissione.
13. Qualora il candidato terminasse lo svolgimento della prova nella prima delle due ore assegnate, alzerà la mano e, previa autorizzazione del Presidente di commissione, potrà consegnare il suo elaborato.
14. Al termine della prova i candidati, seguendo le istruzioni della Commissione, senza creare assembramenti e rispettando la distanza di sicurezza, potranno avvicinarsi al tavolo della Commissione per la consegna e delle buste contenenti questionario, compito e scheda anagrafica.
15. Prima dell'uscita, provvedere all'igienizzazione delle mani, utilizzando i prodotti erogati dagli appositi dispenser.
16. Il deflusso dei concorrenti avverrà secondo le indicazioni che verranno impartite dal personale di sorveglianza, nel rispetto delle norme sul distanziamento interpersonale ed evitando assembramenti.
17. E' vietato abbandonare effetti personali e rifiuti di qualsiasi natura. L'eventuale smaltimento delle mascherine utilizzate o di altri effetti personali per la pulizia (es. fazzoletti monouso) dovrà essere effettuato negli appositi contenitori, collocati in prossimità dell'uscita.
18. Il personale di sorveglianza è a disposizione degli interessati, per fornire informazioni e supporto in tutte le fasi di permanenza all'interno della sede.